

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Шанс»

УТВЕРЖДАЮ
ЧУ ДПО «Учебный центр «Шанс»
С.В. Петрова
« 11 » января 2018 г.



Положение

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

г.Нижневартовск

2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ЧУ ДПО «Учебный центр «Шанс» (далее - УЦ) при обучении слушателей по программам дополнительного образования, а также регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Устав УЦ;
- Положение об Учебном Центре.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Целями применения ЭО, ДОТ в УЦ являются:

- расширение доступа различных категорий населения;
- расширение контингента обучаемых в УЦ за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме по месту проживания или работы слушателей, расширения географии обучения на районы области и другие регионы;

3.2. ЭО, ДОТ позволяет решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

- возможность проводить обучение значительно большего количества человек;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

4.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ являются обучающиеся и преподаватели УЦ.

4.2. Преподаватель, выполняющий свой функционал за пределами аудиторных помещений УЦ, обязан:

- обеспечивать для каждого обучающегося доступ к электронным учебно-методическим;
- организовывать учебно-методическую помощь обучающимся по использованию информационных и телекоммуникационных технологий;
- оказывать консультационную помощь обучающемуся по освоению образовательной программы с использованием ДОТ.

4.3. Обучающийся обязан овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой обучения.

4.4. Обучающийся имеет право:

- на получение доступа к учебным и методическим ресурсам;
- самостоятельно определять необходимость изучения дополнительных иных методических пособий, сверх предложенных преподавателем;
- использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенные преподавателем или выбранные самостоятельно.

4.5. Прием обучающихся в УЦ на ЭО, ДОТ осуществляется по заявкам предприятий (организаций), а также по личным заявлениям обучающихся. Сроки обучения определяются образовательными программами.

4.6. Порядок зачисления и оплата стоимости обучения определяется договором на оказание платных образовательных услуг.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. УЦ обязан довести до участников образовательных отношений информацию о реализации программ дополнительного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. При реализации программ дополнительного образования с применением

исключительно ЭО, ДОТ в УЦ созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

5.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ:

- УЦ оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- УЦ самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие аудиторных занятий;
- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения УЦ независимо от места нахождения обучающихся.

5.4. В УЦ используются следующие основные виды учебной деятельности с применением ДОТ:

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий.

5.5. При обучении с применением ДОТ в УЦ применяются следующие информационные технологии: пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям, компьютерные диски, флэш носители с учебными материалами.

5.6. После зачисления на обучение с использованием ДОТ обучающемуся передаются необходимые учебные и методические материалы, ориентированные на преимущественно самостоятельное изучение.

5.7. Возможны следующие способы передачи учебных и методических материалов:

- получение обучающимся лично в УЦ печатных изданий, электронных материалов на компьютерных CD дисках, флэш носителях;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet.

5.8. Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения, если иное не предусмотрено договором на обучение.

5.9. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающимся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

6. КАДРОВОЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Преподавателями могут назначаться педагогические работники и сотрудники УЦ, а при необходимости приглашенные сотрудники сторонних предприятий (организаций) с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

6.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

6.3. Координация и контроль за внедрением ДОТ возлагается на Учебный отдел.

7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОМ

7.1. Ответственным за разработку настоящего Положения, его актуализацию, внесение изменений, доведение документа до сведения персонала, отмену, архивирование и уничтожение является директор.

7.2. Данное Положение утверждается и вводится в действие приказом директора УЦ.